

# SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO

## ETAPAS PARA O CADASTRO E AGENDAMENTO DE SERVIÇOS

← → ↻ Não seguro | santamaria.rs.gov.br

### 1º Passo:

- \* Acessar o site da Prefeitura Municipal de Santa Maria: [www.santamaria.rs.gov.br](http://www.santamaria.rs.gov.br).
- \* Clicar na guia Agendamentos.

The screenshot shows the website's home page. At the top, there is a navigation menu with links for 'Inicial', 'Serviços Online', 'Licitações', 'Editais', and 'Área do...'. Below the menu are several banners: 'SERVIDOR PÚBLICO' with a 'INSCREVA-SE' button, 'AGENDA DE VACINAÇÃO DA COVID-19' with an 'ACESSE AQUI' button, '79ª ROMARIA ESTADUAL DA MEDIANEIRA' with '05 e 06 NOVEMBRO 2022' and 'SAIBA MAIS' buttons, '3º ESPAÇO EDUCAR E EMPREENDER' with 'SAIBA MAIS' buttons, 'juntos contra o corona VIRUS' with 'clique aqui e saiba mais!' text, and 'PRO ESP' with an 'EDITAL' button. On the right side, there is a search bar and a '156' service icon. Below these are several service icons: 'Abrir Demanda', 'IPTU', 'RESULTADO EXAME COVID-19', and 'PORTAL DO SERVIDOR'. A dropdown menu is open, showing options like 'Início', 'Acesso à Informação', 'Agenda de Vacinação', 'Agendamentos' (highlighted with a red dashed box), 'Assinador de Documentos', 'Carta de Serviços', 'Chamamento Público', 'Concurso Público', 'Conselhos Municipais', and 'Distritos'.

### 2º Passo:

- \* Clicar na guia FAÇA SEU CADASTRO

The screenshot shows the 'FAÇA SEU CADASTRO' page. At the top left is the logo of the Prefeitura Municipal de Santa Maria. On the right, there are 'Menu', 'ENTRAR', and 'CADASTRE-SE' buttons. The main heading is 'Ainda não se cadastrou?' followed by the text 'Cadastre-se e faça seu agendamento online com comodidade, em qualquer hora e lugar, evitando longas filas e tempo de espera.' Below this text are two buttons: 'FAÇA SEU CADASTRO' (highlighted) and 'SAIBA MAIS'.

### 3º Passo:

- \* Preencher os dados pessoais solicitados (Nome completo, CPF, E-mail)

### 4º Passo:

- \* Cria um **LOGIN** e uma **SENHA** (Serão usados sempre que for acessar o sistema de agendamento!)

### 5º Passo:

- \* Marca a opção "NÃO SOU UM ROBÔ".

The screenshot shows the registration form. At the top, there is a 'Quero me cadastrar' button and 'ENTRAR' and 'CADASTRE-SE' buttons. The form has the following fields: '\*Nome: Nome completo', '\*Login: Nome de usuário para acesso ao sis!', '\*E-mail: E-mail válido para contato', '\*Senha: Senha', '\*Confirmação de senha: Confirme sua senha', and '\*CPF: Número do CPF'. There is a checkbox for 'Não sou um robô' and a reCAPTCHA logo. At the bottom, there is a 'Já sou cadastrado' link and a 'CADASTRAR' button (highlighted).

### 6º Passo:

- \* Clicar em "CADASTRAR".

... você concorda com tal monitorame

Prefeitura Municipal de SANTA MARIA

Menu

ENTRAR

### Entrar

Informe seu usuário e senha para prosseguir ou cadastre-se, caso não possua uma conta neste sistema

Login:

Senha:

[Esqueci minha senha](#)

Não sou um robô

reCAPTCHA  
Privacidade - Termos

[Não sou cadastrado](#)

**7º Passo:**  
\* PRONTO! Agora sempre que quiser agendar atendimento é só clicar em “ENTRAR” e com o seu LOGIN e SENHA, acessar o nosso SISTEMA DE AGENDAMENTO.

Prefeitura Municipal de SANTA MARIA

Menu

ENTRAR CADASTRE-SE

### Ainda não se cadastrou?

Cadastre-se e faça seu agendamento online com comodidade, em qualquer hora e lugar, evitando longas filas e tempo de espera.

Qual serviço você deseja agendar em **SANTA MARIA** ?

Categoria: **Selecione uma categoria**

- Todas
- ARQUIVO SAAP
- ATENDIMENTO ANÁLISE DE PROJETOS SARE/SAAP
- ATENDIMENTO POUPA TEMPO
- ATENDIMENTO TÉCNICO - ANÁLISE DE PROJETOS
- ATENDIMENTO TÉCNICO - REGULARIZAÇÃO
- SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO**

### 8º Passo:

\* Na aba Categoria selecione a opção “SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO”

## Ainda não se cadastrou?

Cadastre-se e faça seu agendamento online com comodidade, em qualquer hora e lugar, evitando longas filas e tempo de espera.

FAÇA SEU CADA

SAIBA MAIS

### 9º Passo:

\* Na aba **Serviço** selecione a Coordenadoria da qual quer receber atendimento ou se o assunto for com o Superintendente selecione o nome do mesmo.

Qual serviço você deseja agendar em **SANTA MARIA** ?

Categoria: **SUPERINTENDÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO**

Serviço: **Selecione um serviço**

Selecione um serviço

Valdori Rocha Cesa - Superintendente

Coordenadoria de fiscalização de terrenos e edificações

Coordenadoria de fiscalização de atividades econômicas

Cidade	Serviço	Unidade	Atendente	Horário
SANTA MARIA	Coordenadoria de fiscalização de atividades econômicas	PREFEITURA DE SANTA MARIA	-	-

Unidade: PREFEITURA DE SANTA MARIA

Horários disponíveis em 17/10/2022

Selecione uma unidade e a data desejada:

OUTUBRO/2022

DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
						01
02	03	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14	15

Unidade: PREFEITURA DE SANTA MARIA

09:00	09:15	09:30	09:45	10:00
10:15	10:30	10:45	11:00	11:15
11:30	11:45	12:00	12:15	12:30
12:45	13:00	13:15		

### 10º Passo:

\* Selecione a data e a hora que quer agendar o atendimento.

Unidade: PREFEITURA DE SANTA MARIA Horários disponíveis em 20/10/2022

Unidade: PREFEITURA DE SANTA MARIA

Selecione uma unidade e a

DOM SEG TER

02 03 04

09 10 11

16 17 18

23 24 25

00 09:15 09:30

15 10:30 10:45

30 11:45 12:00

45 13:00 13:15

**Confirme o horário**

Agendamento para: **Coordenadoria de fiscalização de atividades econômicas**

Local:  
**PREFEITURA DE SANTA MARIA**  
SANTA MARIA

Horário:  
**20/10/2022, às 12:30**

Deseja realmente selecionar este horário?

**CANCELAR** **SELECIONAR**

**11º Passo:**

\* Confirme se a data e a hora estão certos e clique em "SELECIONAR".

Prefeitura Municipal de **SANTA MARIA** Menu **ENTRAR** **CADASTRE-SE**

Cidade: **SANTA MARIA** Serviço: **Coordenadoria de fiscalização de atividades econômicas** Unidade: **PREFEITURA DE SANTA MARIA** Atendente: - Horário: **20/10/2022, às 12:30**

**Estamos quase lá**

Confira atentamente os dados acima referentes ao seu agendamento antes de confirmar:

Não receber notificação de lembrete de agendamento

Não sou um robô reCAPTCHA Privacidade - Termos

**CANCELAR** **CONFIRMAR**

**12º Passo:**

\* Confira se o Serviço está certo assim como a data e a hora.

**13º Passo:**

\* Marque o campo "Não sou um robô" e clique em **CONFIRMAR**. Pronto! Agora é só comparecer no setor de Fiscalização na data/hora agendada.