

ANEXO IV

1 – SERVIÇOS DE SAÚDE

1. 5 – SERVIÇO DE VACINAÇÃO HUMANA E VACINAÇÃO EXTRAMUROS TEMPORÁRIA

SERVIÇOS DE VACINAÇÃO E IMUNIZAÇÃO HUMANAS – CNAE - 8630-5/06-00

DOCUMENTOS	INCLUSÃO	RENOV.	ALT. END.	ALT. RAZÃO SOCIAL	ALT. RESP. TÉCNICA
Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.	X	X	X	X	
Carteira (s) profissional (is) do Órgão de Classe de todos os profissionais; (nas renovações, se houver alteração no quadro funcional)	X	X			X
Carteira de vacina com as 3 doses da hepatite B ou teste anti-Hbs e vacina do tétano; (renovações, se houver alteração no quadro funcional de profissionais da área de saúde)	X	X			X
Carteira Profissional do responsável técnico e legal.	X				X
Certidão do Responsável Técnico pelo estabelecimento cadastrado em Conselho Profissional.	X				X
Certificado de aprovação de projeto arquitetônico pela SVS.	X		X		
Certificado de controle integrado de pragas e vetores, emitido por empresa licenciada.	X	X	X		
Certificado de limpeza de caixa d'água, emitido por empresa licenciada.	X	X	X		
Certificado de limpeza do ar condicionado ou nota fiscal de compra caso o aparelho seja novo.	X	X	X		
Certificado ou regularidade da pessoa jurídica, junto ao conselho de classe correspondente.	X	X	X	X	X
Comprovante de pagamento da (s) taxa (s) por atos sanitários (A guia para pagamento será disponibilizada após o envio da documentação completa, através do link http://www.santamaria.rs.gov.br/guias-gerais/8).	X	X	X	X	X
Contrato atualizado com empresa habilitada responsável pela coleta, transporte e destino final dos resíduos de saúde.	X	X	X		
Documento de Licenciamento Sanitário do ano anterior		X			
Documento de Licenciamento Sanitário atual, original			X	X	X
Ficha de Inscrição Declarada - FID 2 (Anexo VII) disponível no link http://www.santamaria.rs.gov.br/saude/documentos/644 OBS: Para renovações e alterações se houver Alteração de Responsável Técnico ou Razão Social.			X	X	X
Listagem dos imunobiológicos a serem oferecidos pelo estabelecimento	X	X	X		
Plano de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde – PGRSS.	X		X		
Relação dos profissionais que desenvolvem as atividades de vacinação com comprovação da habilitação desses, conforme as normas técnicas da Fundação Nacional de Saúde/FUNASA.	X	X	X		
Requerimento Padrão (Anexo V) - disponível no site da Prefeitura em Vigilância Sanitária	X	X	X		

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA REQUERIMENTO DE EVENTO TEMPORÁRIO DE VACINAÇÃO EXTRAMUROS, CONFORME RDC 197 DE 26/12/2017
1. Requerimento Padrão (Anexo V) - disponível no site da Prefeitura em Vigilância Sanitária
2. Comprovante de pagamento da (s) taxa (s) por atos sanitários. (A guia para pagamento será disponibilizada após o envio da documentação completa, através do link http://www.santamaria.rs.gov.br/guias-gerais/8).
3. Documento de Licenciamento Sanitário do ano anterior
4. Listagem dos imunobiológicos a serem oferecidos pelo estabelecimento
5. Plano de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde – PGRSS. “Nos casos de serviço de vacinação extramuros deverá constar o manejo e destinação final proveniente da atividade”.
6. Apresentação de um cronograma com o endereço do local onde será realizada a atividade, as datas em que a atividade será realizada e quais profissionais estarão atuando.
7. Listagem dos funcionários que irão atuar na atividade de vacinação temporária, com nome completo, CPF e número de registro em Conselho Profissional.

A AUTORIDADE SANITÁRIA PODERÁ SOLICITAR DOCUMENTOS COMPLEMENTARES.

TODOS OS DOCUMENTOS DEVERÃO SER ENCAMINHADOS ATRAVÉS DO LINK:

<https://www.santamaria.rs.gov.br/usuario/login>

APÓS REALIZADO A ABERTURA DO PROTOCOLO, ACOMPANHE A TRAMITAÇÃO DO PROCESSO PELO MESMO TICKET, NO SITE:

<https://www.santamaria.rs.gov.br/usuario/login>