EDITAL Nº 40/2024/Estágios/SAGP

A SECRETÁRIA DE MUNICÍPIO DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, **TORNA PÚBLICO** o presente edital para CONVOCAR os candidatos classificados no Processo Seletivo do Programa Bolsa-Estágio para **ENTREVISTA,** conforme **item 7.5 e subitens 7.5.1 e 7.5.2** do Edital nº 01/2023 de 30/01/2023.

Os candidatos abaixo relacionados deverão: encaminhar os documentos listados a seguir, junto com formulário de entrevista preenchido conforme Anexo I, digitalizados para o e-mail estagiospmsm@gmail.com, **no período e 12/03/2024 a 13/03/2024**, e depois de conferido, receberá orientações quanto à demais procedimentos.

Documentos: Carteira de Identidade; CPF; Comprovante de matrícula atualizado; Comprovante de Endereço (àgua, luz ou telefone). Estudante de curso superior somente será admitido após ter cursado os 02 (dois) primeiros semestres do curso

Edital nº 01/2023 – Enfermagem

CLASSIFICAÇÃO:	NOME CANDIDATO:
6º	Barbara Estela Goncalves Senter

Edital nº 01/2023 – Jornalismo – 2ª Chamada

CLASSIFICAÇÃO:	NOME CANDIDATO:
6º	Nathalia Karoline Espindola

Edital nº 01/2023 – Matemática

CLASSIFICAÇÃO:	NOME CANDIDATO:
4º	Marcelo Penteado da Silva

Edital nº 01/2023 – Medicina

CLASSIFICAÇÃO:	NOME CANDIDATO:
3º	Vitoria Moro de Azevedo Gomes
4º	Gabriela Hernandez Dumani

Edital nº 01/2023 – Técnico em Informática

CLASSIFICAÇÃO:	NOME CANDIDATO:
6º	Laura dos Santos Herreira

Santa Maria, 11 de Março de 2024

Carolina Salbego Lisowski

Secretária de Município de Administração e Gestão de Pessoas

ANEXO I

FORMULÁRIO PARA ENTREVISTA	
DADOS PESSOAIS	
Nome:	
CPF:	
RG:	
Email:	
Telefone:	
Data de Nascimento:	
Idade:	
Estado Civil:	
Endereço:	
Bairro:	
Cidade:	
DADOS ESCOLARES	
Nome da Instituição de Ensino:	
Curso:	
Período/Semestre:	
Horário do curso:	
Previsão de formatura:	
Disponibilidade para estágio:	
EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	
Empresa:	
Data inicial:	
Data final:	
Cargo:	
Atividades:	
CURSOS EXTRACURRICULARES	
Tipo:	**Habilidades/nível**
Informática:	
Atividades Complementares:	